



**UWAGA: należy wypełnić pismem drukowanym lub elektronicznie**

**Karta zgłoszenia: Szkolenie: ON-LINE,**

„Karta zgonu i elektroniczna karta urodzenia - etap przejściowy w USC”.

Lp.	Imię i nazwisko	Stanowisko	Adres e-mail (niezbędny do przesłania linka do spotkania – <b>należy wypełnić pismem drukowanym</b> )

wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu udziału w szkoleniu organizowanym przez Oddział Nadmorski S USC RP\*

Udział w ww. szkoleniu oznacza równocześnie wyrażenie zgody na udostępnienie wizerunku uczestnika szkolenia na stronie internetowej S USC RP oraz na facebooku S USC RP.

**KARTĘ ZGŁOSZENIOWĄ NALEŻY PRZESŁAĆ TYLKO DROGĄ ELEKTRONICZNĄ NA ADRES E-MAIL:**

**nadmorski@usc.pl**

**TERMIN ZGŁOSZENIA: 7 lutego 2024r.**

Dane kontaktowe:

Karol Lipiński tel. 0602491693

Koszt udziału w szkoleniu\*:

- 200 zł brutto – dla członków Stowarzyszenia Urzędników Stanu Cywilnego RP  
Proszę wpisać Oddział S USC RP, do którego należy uczestnik: .....
- 250 zł brutto – dla pracowników i kierowników USC nie będących członkami S USC RP

Wybrany termin szkolenia\*:

- 09 lutego 2024 r.

Płatność na rachunek:

Stowarzyszenie Urzędników Stanu Cywilnego – Oddział Nadmorski

ul. Gajowa 14, 75-430 Koszalin

Nr rachunku bankowego:

Mbank: **43 1140 2004 0000 3102 7839 4293**

**Termin płatności: do 7 dni po szkoleniu na podstawie faktury.**

**Oświadczenie**

Oświadczam, iż środki wydatkowane na ww. szkolenie pochodzą w co najmniej 70% ze środków publicznych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych a usługa szkoleniowa ma charakter kształcenia zawodowego dla zgłoszonej osoby. Niniejsze oświadczenie ma na celu możliwość zastosowania stawki zwolnionej z VAT zgodnie z art. 43 ust.1 pkt 29c ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.



Prosimy o wystawienie faktury tytułem uczestnictwa w szkoleniu dla:

Nazwa płatnika:

.....

Adres płatnika:

.....

NIP:

.....

.....

Podpis osoby delegującej

\* zaznacz właściwe