



Szczecin, 24 czerwca 2024 r.

**Pani/Pan
Wójt, Burmistrz,
Prezydent Miasta**

Szanowni Państwo,

Stowarzyszenie Urzędników Stanu Cywilnego Rzeczypospolitej Polskiej – Oddział Nadmorski przy współpracy Oddziału Małopolskiego ma przyjemność przedstawić Państwu propozycję szkolenia dla pracowników oraz kierowników Urzędów Stanu Cywilnego.

Temat szkolenia:

„Państwowa rejestracja niektórych aktów stanu cywilnego w Ukrainie”

W programie m.in.:

1. Państwowa rejestracja urodzenia osoby i jej pochodzenia
 - ustalenie pochodzenia dziecka
 - rejestracja urodzenia dziecka
 - dokonywanie wpisu informacji o przysposobieniu do Rejestru, rozwiązanie przysposobienia, unieważnienie przysposobienia, pozbawienie i przywrócenie praw rodzicielskich.
2. Zawarcie małżeństwa i jego państwowa rejestracja
 - pojęcie związku małżeńskiego
 - wiek zawarcia małżeństwa
 - prawo do zawarcia małżeństwa
 - osoby, które nie mogą ze sobą zawrzeć małżeństwa
 - państwowa rejestracja zawarcia małżeństwa
 - prawo do wyboru nazwiska przy rejestracji związku małżeńskiego
 - nieważność związku małżeńskiego
 - uznanie małżeństwa za niezawarte
3. Rozwiązanie małżeństwa. Państwowa rejestracja rozwodu
 - rozwiązanie małżeństwa
 - rozwiązanie małżeństwa przez urząd stanu cywilnego
 - rozwód przez sąd
 - odnowienie małżeństwa
4. Państwowa rejestracja zmiany imienia lub nazwiska
5. Państwowa rejestracja zgonu
6. Wydawanie dokumentów państwowej rejestracji aktów stanu cywilnego
7. Zmiany w aktach stanu cywilnego, ich odnawianie i anulowanie. Ponowne wydanie zaświadczenia o państwowej rejestracji zdarzeń życiowych. Państwowa rejestracja zdarzeń życiowych z udziałem cudzoziemców i bezpaństwowców.

Po ukończeniu szkolenia uczestnicy powinni wiedzieć:

- ustawodawstwo określające status prawny urzędów stanu cywilnego i normujące ich działalność na w Ukrainie;
- status prawny urzędów stanu cywilnego w Ukrainie;
- system urzędów stanu cywilnego w Ukrainie;



- które akty stanu cywilnego podlegają obowiązkowej rejestracji w państwowych urzędach stanu cywilnego w Ukrainie;
- procedurę rejestracji urodzeń, adopcji, małżeństw, rozwodów, zmiany nazwiska i zgonów w Ukrainie przez państwowe urzędy stanu cywilnego;
- jakie dokumenty należy przedłożyć urzędowi stanu cywilnego w celu zarejestrowania określonego aktu stanu cywilnego w Ukrainie;
- jakie dokumenty są wydawane przez urzędy stanu cywilnego w celu potwierdzenia rejestracji zdarzenia cywilnego w Ukrainie i jak one wyglądają;
- jak rejestrować akty stanu cywilnego obywateli Ukrainy zamieszkałych poza terytorium Ukrainy.

Po ukończeniu szkolenia uczestnicy powinni posiadać umiejętność:

- stosowania zdobytej wiedzy teoretycznej w praktyce podczas pracy z obywatelami Ukrainy;
- dokonywania prawidłowej oceny dokumentów wydawanych przez właściwe organy Ukrainy, które są przedkładane w urzędach stanu cywilnego w Polsce w celu rejestracji określonego aktu stanu cywilnego przez obywateli Ukrainy lub przeniesienia dokumentu do polskiego systemu rejestracji;
- wykorzystywania zdobytej wiedzy w pracy zawodowej.

Trener:

Mgr. Sofiya Kernychna - absolwentka Zachodnioukraińskiego Narodowego Uniwersytetu w Tarnopolu (Wydział Prawa). Absolwentka Studiów podyplomowych na Wydziale Prawa, Administracji i Ekonomii Uniwersytetu Wrocławskiego (kierunek – Prawo). Doktorantka na Uniwersytecie Jagiellońskim w Krakowie (Katedra Prawa Prywatnego Międzynarodowego).

Absolwentka:

- Szkoły Prawa Polskiego i Europejskiego (kurs Uniwersytetu Jagiellońskiego w Tarnopolu),
- Szkoły Francuskiego i Europejskiego Prawa Gospodarczego (kurs Uniwersytetu Paris-Dauphine we Wrocławiu),
- Letniej Szkoły Prawa Europejskiego w Alpbach (Austria).

Współpracuje ze Stowarzyszeniem Urzędników Stanu Cywilnego Rzeczypospolitej Polskiej.

Termin i miejsce szkolenia:

11 lipca 2024 r.
godz. 9:00 – 14:00

Termin zgłoszenia: do 5 lipca 2024 r.

Szkolenie w formie on-line na platformie ZOOM, umożliwiającej obustronną komunikację między prowadzącym szkolenie a uczestnikami.

Uczestnicy w dniu poprzedzającym szkolenie otrzymają link do spotkania.

Koszt szkolenia:

- 200 zł brutto – dla członków Stowarzyszenia Urzędników Stanu Cywilnego RP.
- 250 zł brutto – dla pracowników i kierowników USC nie będących członkami SUSC RP.



W ramach opłaty organizatorzy zapewniają wykłady prowadzone przez profesjonalnych trenerów, materiały dla uczestników w wersji elektronicznej (dostępne po szkoleniu).

Zgłoszenia wg. załączonego wzoru należy wysłać **tylko pocztą elektroniczną** na adres e-mail: nadmorski@usc.pl W przypadku jakichkolwiek pytań proszę o kontakt z Karolem Lipińskim pod numerem telefonu + 48 602 491693.

Z poważaniem

Bogusława Mielcarek
Prezes SUSC RP - Oddział Nadmorski